

**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2024 № 278

пгт Нема

Об утверждения Положения о порядке оплаты труда руководителей хозяйственных обществ со 100%-ной долей муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области в уставном капитале

 В целях обеспечения единого подхода к определению размера оплаты труда руководителя общества с ограниченной ответственностью, повышения материальной заинтересованности, эффективности и качества труда руководителя, руководствуясь Федеральным законом РФ от 8 февраля 1998г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и в соответствии со статьями 135,145,191 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Немского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оплаты труда руководителей хозяйственных обществ со 100%-ной долей муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области в уставном капитале.

 2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области.

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Немского муниципального округа Н.Г. Малышев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Немского муниципального округа

от 04.10.2024 № 278

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оплаты труда руководителей хозяйственных обществ со 100%-ной долей муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области в уставном капитале**

1.**Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью» и регулирует оплату труда руководителя хозяйственного общества со 100%-ной долей муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области в уставном капитале (далее – руководитель, общество) при заключении и изменении с ним трудового договора, определяя ее размер с учетом результатов финансово-хозяйственной деятельности общества.

 1.2. Оплата труда руководителя производится из средств общества. Ее размер определятся при заключении с руководителем трудового договора и состоит из должностного оклада и вознаграждения (премирования) за результаты финансово-хозяйственной деятельности, порядок которого устанавливается настоящим Положением.

 1.3. При наличии средств у общества могут применяться иные формы материального поощрения: материальная помощь и единовременные выплаты за выполнение особо важных производственных заданий (при их документальном отражении).

 1.4. Должностной оклад руководителю общества устанавливается администрацией Немского муниципального округа в соответствии с настоящим Положением.

**2. Порядок установления должностного оклада руководителя**

 2.1.Должностной оклад руководителя общества (**О**), устанавливается в зависимости от величины размера минимального оклада рабочего, по формуле:

О=СхК, где

С – минимальный размер оклада рабочего (руб.);

 К - коэффициент кратности должностных окладов к величине минимального размера оклада рабочего, учитывающий списочную численность и выручку общества.

 2.2.Расчетный коэффициент кратности должностных окладов (**К**) к величине минимального размера оклада рабочего определяется с учетом списочной численности работников на 1 число месяца, в котором заключается (изменяется) трудовой договор, выручки от производства продукции, (работ, услуг) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

 2.3. Размер должностного оклада руководителя устанавливается распоряжением администрации Немского муниципального округа на основании представления заместителя главы администрации Немского муниципального округа, курирующего соответствующую отрасль, и фиксируется в условиях трудового договора.

 Для определения размера должностного оклада заместителем главы администрации Немского муниципального округа заполняются показатели согласно приложению 2.

 При определении размера оклада производится округление до рублей.

 2.4. Изменение должностного оклада руководителя общества производится в случае изменения размера выручки и численности работников общества путем издания распоряжения администрации Немского муниципального округа и внесения соответствующих изменений в трудовой договор.

 2.5. При возложении обязанностей руководителя общества на заместителя руководителя или иного работника этого предприятия размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора.

**3.Вознаграждение (премирование) за результаты**

**финансово-хозяйственной деятельности**

 3.1. За результаты финансово-хозяйственной деятельности общества по итогам работы за месяц руководителю выплачивается премия в размере до 30 % от должностного оклада.

 Премия выплачивается за фактически отработанное в отчетном периоде время.

 3.2. Премия выплачивается при достижении следующих показателей:

 3.2.1.Рост объемов выручки от производства продукции, работ, услуг в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (с учетом изменения тарифов);

 3.2.2 Рост объемов выручки от производства продукции, работ, услуг по дополнительным видам деятельности (кроме водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, лесозаготовок);

 3.2.3.Отсутствие фактов превышения нормативных сроков устранения аварий за месяц;

 3.2.4. Отсутствие фактов несоблюдения сроков (установленных в соответствии с нормативными актами, стандартами обслуживания клиентов) рассмотрения письменных жалоб от заявителей за месяц;

 3.2.5.Отсутствие неисполненных в срок предписаний уполномоченного надзорного органа о несоблюдении в срок установленных требований к качеству;

 3.2.6. Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны курирующего структурного подразделения администрации Немского муниципального округа;

 3.2.7.Рост рентабельности работы общества в сравнении аналогичным периодом прошлого года.

 3.2.8. Снижение размера дебиторской задолженности по сравнению с предыдущим месяцем.

 3.3. Премия начисляется за каждый из достигнутых указанных в пункте 3.2 показателей:

 3.3.1. из расчета 3 % должностного оклада за достигнутые показатели, предусмотренные подпунктами 3.2.1, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.8 пункта 3.2;

 3.3.2. из расчета 5% должностного оклада за достигнутые показатели, предусмотренные подпунктами 3.2.2, 3.2.7, 3.2.8 пункта 3.2.

 3.4. Общий показатель результативности определяется заместителем главы администрации Немского муниципального округа, курирующим данные вопросы, по итогам работы за месяц (в течение 10 дней с момента окончания периода, за который начисляется премия) на основании данных о работе общества, представленных руководителем, с приложением материалов по расчету показателей (приложение 3 к настоящему Положению). Размер премииисчисляется в течение трех дней с момента представления сведений.

 3.5. Основанием для выплаты премии является распоряжение администрации Немского муниципального округа.

 3.6. Выплата премии производится ежемесячно в сроки выдачи заработной платы за счет средств, выделяемых на оплату труда и относимых на себестоимость.

 3.7. Премия включается в среднюю заработную плату в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**4.Материальная помощь.**

 4.1.Руководителю общества на основании заявления по распоряжению администрации Немского муниципального округа производится выплата материальной помощи:

 4.1.1. Один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 1 (одного) должностного оклада. Руководителю общества, проработавшему неполный календарный год, материальная помощь выплачивается пропорционально полностью отработанным месяцам.

 4.1.2. В связи с празднованием юбилейных дат (50 лет, 55 лет, 60 лет для женщин и 50 лет, 60 лет, 65 лет для мужчин) - в размере 5 000 рублей.

 4.1.3. К профессиональному празднику в размере 5000 рублей.

 4.1.4. В случае смерти руководителя в размере 10 000 рублей (близким родственникам, при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с руководителем).

 4.1.5. В связи с награждением федеральными наградами - в размере, рекомендуемом нормативно-правовыми актами, регламентирующими награждение, либо в размере одного должностного оклада.

4.1.6. В связи с награждением региональными наградами – в размере, рекомендуемом нормативно-правовыми актами, регламентирующими награждение, либо в размере 50% должностного оклада.

 4.1.7. В связи с награждением муниципальными наградами – в размере, рекомендуемом нормативно-правовыми актами, регламентирующими награждение, либо в размере 25 % должностного оклада.

**5. Заключительные положения**

 5.1. Все денежные выплаты руководителю производятся за счет средств общества, с периодичностью и в сроки, установленные внутренним трудовым распорядком.

 5.2. Заключенные ранее трудовые договоры с руководителями организаций пересматриваются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

 5.3. В случае отказа руководителя от продолжения работы на новых условиях оплаты труда трудовой договор с ним прекращается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

 5.4.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению о порядке оплаты труда руководителей хозяйственных обществ со 100%-ной долей муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области в уставном капитале

Предельные величины кратности должностных окладов руководителей с учетом численности работников и объема выручки общества

|  |  |
| --- | --- |
| Объем выручки от производства продукции, (работ, услуг), млн. рублей | Списочная численность работников, чел. |
| До 25 | 25-35 | Более 36 |
| до 12  | 1.0-1.4 | 1.5-2.0 | 2.1 -2.5 |
| 13-18 | 1.5-2.0 | 2.1 -2.5 | 2.6-3.0 |
| 19-24 | 2.1-2.5 | 2.6-3.0 | 3.1-3.5 |
| 25-30 | 2.6-3.0 | 3.1-3.5 | 3.6-4.0 |
| 31-36 | 3.1-3.6 | 3.6-4.1 | 4.2-4.6 |
| 37-45 | 3.7-4.2 | 4.2-4.7 | 4.7-5.2 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Положению о порядке оплаты труда руководителей хозяйственных обществ со 100%-ной долей муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области в уставном капитале

**Показатели для расчета размера должностного оклада**

**руководителя хозяйственного общества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | значение |
| 1 | Списочная численность работников общества на 1 число месяца, в котором заключается (перезаключается) трудовой договор», (чел.) |  |
| 2 | Размер выручки предприятия за истекший год, млн.руб. |  |
| 2 | Величина минимального оклада рабочего общества, согласно штатного расписания, (руб.) |  |
| 4 | Размер коэффициента кратности должностного оклада руководителя с учетом численности работников и выручки общества  |  |
| 5 | Размер коэффициента кратности, принятый к расчету должностного оклада руководителя |  |
| 6 | Расчетный размер должностного оклада руководителя, (руб) |  |

Примечания. 1. Показатели заполняются:

а) при заключении трудового договора с руководителем общества

б) при изменении размера должностного оклада по итогам финансово-хозяйственной деятельности общества.

Заместитель главы администрации; курирующий отрасль, к которой относится общество

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Приложение 3

к Положению о порядке оплаты труда руководителей хозяйственных обществ со 100%-ной долей муниципального образования Немский муниципальный округ Кировской области в уставном капитале

 **Показатели работы** *(наименование общества)* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Значение показателя** |
| **1** | **Объем выручки от производства продукции, работ за месяц, услуг, т.р.** |  |
| **Объем выручки от производства продукции, работ, услуг за аналогичный период прошлого года в размере тарифа текущего года, т.р.** |  |
| **2** | **Увеличение объемов выручки от дополнительных видов деятельности (все виды деятельности кроме теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, лесозаготовок) по сравнению с предыдущим месяцем, руб.** |  |
|  **3** |  **Количество фактов превышения нормативных сроков устранения аварий за месяц, ед.** |  |
| **4** | **Количество фактов несоблюдения сроков (установленных в соответствии с нормативными актами, стандартами обслуживания клиентов), рассмотрения письменных жалоб от заявителей за месяц, ед.** |  |
| **5** | **Количество неисполненных в срок предписаний уполномоченного надзорного органа о несоблюдении в срок установленных требований к качеству, ед.** |  |
| **6** | **Количество обоснованных жалоб и замечаний со стороны курирующего структурного подразделения администрации муниципального округа, ед.** |  |
| **7** | **Рентабельность работы общества за предыдущий месяц периода начисления премии, %** |  |
| **Рентабельность работы общества за аналогичный период прошлого года, %** |  |
| **8** | **Снижение размера дебиторской задолженности по сравнению с предыдущим месяцем, руб.** |  |

Руководитель общества:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.) (подпись)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ф.и.о.) (подпись)

 Дата: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_\_